



**Местная администрация Орлиновского муниципального округа
города Севастополя**

299805, г.Севастополь, с.Орлиное, ул.Тюкова Владимира, 42, тел/факс (0692) 63-42-80
ОГРН 1159204021547 ИНН 9202502063, сайт: www.orlinoe.info e-mail: orlivmo@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Местной администрации Орлиновского муниципального округа
города Севастополя**

№ 318 -ф

08 октября 2021 г.

с. Орлиное

Об утверждении Порядка и Графика составления проекта бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годы

В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом города Севастополя от 30 декабря 2014 г. № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ принятым решением Совета Орлиновского муниципального округа от 19 февраля 2021г. № 13/208 «О принятии Устава внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ», Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя Орлиновский муниципальный округ, утвержденном решением Совета Орлиновского муниципального округа от 27 апреля 2018 г. № 5/80 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Орлиновском муниципальном округе», местная администрация Орлиновского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления проекта бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить График составления проекта бюджета внутригородского

муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

4. Разместить настоящее Постановление на информационной доске и официальном сайте внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы местной администрации Орлиновского муниципального округа (В.Д. Котляра).

Глава местной администрации



А.И. Богуш

ПОРЯДОК
составления проекта бюджета
внутригородского муниципального образования города Севастополя
Орлиновский муниципальный округ на 2022 год и на плановый период
2023 и 2024 годов

1. Настоящий Порядок составления проекта бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (далее - местный бюджет, Порядок) определяет правила и процедуру разработки проекта местного бюджета, учитывая особенности составления бюджета на 2022 год и на плановый период 2022 и 2024 годов, а также подготовки необходимых для этого документов и материалов.

2. Составление проекта местного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов основывается на:

1) бюджетном послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) основных направлениях бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и на плановый период города Севастополя и внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ;

3) прогнозе социально-экономического развития внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ;

4) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ) внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ.

3. Местная администрация Орлиновского муниципального округа города Севастополя (далее - местная администрация) при составлении проекта местного бюджета:

1) утверждает прогноз социально-экономического развития внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ (далее - внутригородское муниципальное образование) на очередной финансовый год и плановый период;

2) утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики внутригородского муниципального образования;

3) утверждает перечень муниципальных программ (вносит изменения в действующий перечень муниципальных программ), реализуемых за счет средств местного бюджета, средств бюджета города Севастополя;

4) представляет материалы для проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета;

5) утверждает и предоставляет иные документы и материалы необходимые при составлении проекта местного бюджета.

4. Финансово - экономический отдел местной администрации организует работу и непосредственно составляет проект решения о местном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, в том числе:

1) формирует пакет документов и материалов, подлежащих представлению одновременно с проектом решения о местном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов в Совет Орлиновского муниципального округа (далее - Совет), Департамент финансов города Севастополя и Контрольно-счетную палату города Севастополя;

2) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета;

3) определяет порядок применения бюджетной классификации в части, относящейся к местному бюджету;

4) определяет порядок ведения участников бюджетного процесса;

5) разрабатывает проект правового акта об основных направлениях бюджетной и налоговой политики внутригородского муниципального образования на очередной финансовый год;

6) разрабатывает проектировки основных характеристик местного бюджета, а также осуществляет расчеты объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств внутригородского муниципального образования;

7) осуществляет ведение реестра расходных обязательств внутригородского муниципального образования;

8) осуществляет оценку ожидаемого исполнения местного бюджета за текущий финансовый год;

9) доводит до главных распорядителей бюджетных средств данные о предельных объемах бюджетных ассигнований;

10) осуществляет методологическое руководство и устанавливает порядок предоставления главными распорядителями бюджетных средств обоснований бюджетных ассигнований местного бюджета;

11) подготавливает на основании данных главных администраторов доходов бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета прогноз поступлений по кодам классификации доходов и источников финансирования дефицита бюджета;

12) совместно с подразделениями местной администрации формирует перечень муниципальных программ, проводит согласование проектов муниципальных программ;

13) прогноз социально - экономического развития внутригородского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период;

14) формирует предварительные итоги социально-экономического развития внутригородского муниципального образования за истекший период текущего года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с правовыми и

нормативными правовыми актами внутригородского муниципального образования.

5. Структурные подразделения местной администрации при составлении проекта местного бюджета:

1) предоставляют данные в финансово – экономический отдел для прогноза социально – экономического развития внутригородского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период;

2) совместно с финансово - экономическим отделом местной администрации формируют перечень муниципальных программ, финансируемых из местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

3) формируют расчеты потребности в бюджетном финансировании муниципальных программ, предлагаемых для реализации за счет средств местного бюджета, на очередной финансовый год и на плановый период;

4) осуществляют иные полномочия в соответствии с правовыми и нормативными правовыми актами внутригородского муниципального образования.

6. Начальники структурных подразделений, ответственные за разработку, утверждение и исполнение муниципальных программ разрабатывают муниципальные программы на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с Положением о порядке разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ внутригородского муниципального образования, утвержденным Распоряжением местной администрации от 11.11.15г. № 53-ф «Об утверждении Положения о порядке разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ» (с изменениями).

7. В целях составления проекта местного бюджета главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета представляют в финансово - экономический отдел местной администрации расчет прогнозов поступлений в местный бюджет в очередном финансовом году по администрируемым доходным источникам по кодам бюджетной классификации доходов.

8. Главный бухгалтер местной администрации и Главный бухгалтер Совета при составлении проекта местного бюджета разрабатывают и представляют в финансовый отдел местной администрации в установленном порядке:

1) расчет потребности в планировании расходов и обоснование бюджетных ассигнований необходимых на финансирование деятельности в очередном финансовом году и плановом периоде;

2) предложения о распределении предельных объемов бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации;

3) другие данные и материалы, необходимые для разработки и составления проекта местного бюджета внутригородского муниципального образования.

9. Проект местного бюджета представляется Главе внутригородского муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Совета, Главе местной администрации для анализа и проведения рабочих совещаний. При необходимости проект местного бюджета корректируется финансово-экономическим отделом местной администрации.

10. Глава внутригородского муниципального образования, исполняющий

полномочия председателя Совета, Глава местной администрации вносит в Совет проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год на плановый период в соответствии с Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании, утвержденным решением Совета от 27 апреля 2018 г. № 5/80 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Орлиновском муниципальном округе».

11. Подготовка проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, а также документов и материалов, представляемых в установленном порядке одновременно с ним, осуществляется в соответствии с Графиком составления проекта местного бюджета внутригородского муниципального образования.

Глава местной администрации
Орлиновского МО



А.И.Богуш

Приложение № 2
к постановлению местной администрации
Орлиновского муниципального округа города
Севастополя от « 08 » 10. 2021 г. № 318-ф

ГРАФИК
составления проекта бюджета внутригородского муниципального образования
города Севастополя Орлиновский муниципальный округ
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

№ п/п	Наименование материалов, документов, мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок представления материалов и документов, исполнения мероприятий	Куда предоставляется
1.	Проекты муниципальных программ ВМО Орлиновский МО, предлагаемые к исполнению с 01 января 2022 года (внесение изменений в действующие муниципальные программы)	Начальники структурных подразделений, ответственные за разработку и исполнение муниципальных программ	не позднее 31 октября 2021 г.	Финансово-экономический отдел местной администрации Орлиновского МО
2.	Формирование проекта перечня муниципальных программ на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов	Начальники структурных подразделений, ответственные за разработку и исполнение муниципальных программ Финансово-экономический отдел местной администрации Орлиновского МО	не позднее 31 октября 2021 г.	Местная администрация Орлиновского МО
3.	Утверждение перечня муниципальных программ на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов	Финансово-экономический отдел местной администрации Орлиновского МО	не позднее 31 октября 2021 г.	Местная администрация Орлиновского МО

№ п/п	Наименование материалов, документов, мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок представления материалов и документов, исполнения мероприятий	Получатель информации
4.	Утверждение муниципальных программ (внесений изменений в действующие муниципальные программы)	Начальники структурных подразделений, ответственные за разработку и исполнение муниципальных программ	не позднее, чем за две недели до дня внесения проекта решения о местном бюджете в Совет	Финансово-экономический отдел местной администрации Орлиновского МО
5.	Основные направления бюджетной и налоговой политики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов	Финансово-экономический отдел местной администрации Орлиновского МО	не позднее 08 ноября 2021 г.	Местная администрация Орлиновского МО
6.	Подготовка изменений в Методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета (при необходимости)	Финансово-экономический отдел местной администрации Орлиновского МО	не позднее 08 ноября 2021 г.	Главные распорядители бюджетных средств
7.	Получение данных о прогнозном объеме доходов, планируемых к поступлению в местный бюджет на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов из бюджета города Севастополя	Финансово-экономический отдел местной администрации Орлиновского МО	не позднее 08 ноября 2021 г.	Местная администрация Орлиновского МО
8.	Прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов по кодам бюджетной классификации	Главные администраторы доходов	не позднее 08 ноября 2021 г	Местная администрация Орлиновского МО
9.	Предоставление обоснованных расчетов потребности в бюджетных ассигнованиях на финансирование деятельности органов местного самоуправления на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов	Главный бухгалтер местной администрации	не позднее 08 ноября 2021 г	Финансово-экономический отдел местной администрации Орлиновского МО

№ п/п	Наименование материалов, документов, мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок представления материалов и документов, исполнения мероприятий	Получатель информации
10.	Подготовка изменений (при необходимости) в Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету	Финансово-экономический отдел местной администрации Орлиновского МО	не позднее 12 ноября 2021 г.	Главные распорядители бюджетных средств
11.	Оценка ожидаемого исполнения бюджета за текущий финансовый год	Финансово-экономический отдел местной администрации Орлиновского МО	не позднее 12 ноября 2021 г.	Местная администрация Орлиновского МО
12.	Предварительные итоги социально-экономического развития ВМО Орлиновский МО за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития ВМО Орлиновский МО на текущий финансовый год	Финансово-экономический отдел местной администрации Орлиновского МО	не позднее 12 ноября 2021 г.	Местная администрация Орлиновского МО
13.	Основные характеристики проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Финансово-экономический отдел местной администрации Орлиновского МО	не позднее 12 ноября 2021 г.	Местная администрация Орлиновского МО
14.	Прогноз социально - экономического развития внутригородского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период	Финансово-экономический отдел местной администрации Орлиновского МО	не позднее 12 ноября 2021 г.	Местная администрация Орлиновского МО

№ п/п	Наименование материалов, документов, мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок представления материалов и документов, исполнения мероприятий	Получатель информации
15.	Проект решения о бюджете ВМО Орлиновский МО на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (с приложениями и пояснительной запиской), документы и материалы, представляемые одновременно с ним на согласование Главе внутригородского муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Совета, Главе местной администрации	Финансово-экономический отдел местной администрации Орлиновского МО	не позднее 15 ноября 2021 г.	Глава внутригородского муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Совета, Глава местной администрации
16.	Предоставление проекта решения о местном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (первое чтение, с приложениями и пояснительной запиской), документы и материалы, представляемые одновременно с ним	Местная администрация Орлиновского МО	не позднее 15 ноября 2021 г.	Совет Орлиновского муниципального округа
17.	Предоставление проекта решения о местном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, документов и материалов, представляемых одновременно с ним в Контрольно-счетную палату города Севастополя для проведения финансово-экономической экспертизы	Местная администрация Орлиновского МО	не позднее 16 ноября 2021 г.	Контрольно-счетная палата города Севастополя
18.	Предоставление на согласование проекта решения о местном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, документов и материалов, представляемых одновременно с ним в Департамент финансов города Севастополя	Местная администрация Орлиновского МО	не позднее 22 ноября 2021 г.	Департамент финансов города Севастополя
19.	Публичные слушания по проекту местного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов	Местная администрация Орлиновского МО	не позднее 25 декабря 2021 г.	Совет Орлиновского муниципального округа

20.	Проект решения о местном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (второе чтение) (с приложениями и пояснительной запиской), документы и материалы, представляемые одновременно с ним	Местная администрация Орлиновского МО	не позднее 30 декабря 2021 г	Совет Орлиновского муниципального округа
-----	---	--	---------------------------------	---

Глава местной администрации



А.И. Богуш