



## Совет Орлиновского муниципального округа

299805, г. Севастополь, с. Орлиное, ул. Тюкова Владимира, 42, тел/факс (0692) 63-42-80  
ОГРН 1159204021547 ИНН 9202502063, сайт: www.orlinoe.info e-mail: orlivmo@mail.ru

### РЕШЕНИЕ

От 27 апреля 2018 года

с. Орлиное

№ 5/80

#### *Об утверждении «Положения о бюджетном процессе Орлиновского муниципального округа» в новой редакции*

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 августа 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Севастополя от 30 декабря 2014 года № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя Орлиновский муниципальный округ, Совет Орлиновского муниципального округа

#### РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе Орлиновского муниципального округа в новой редакции (согласно Приложения).
2. Настоящее решение обнародовать на официальном сайте внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ и разместить на информационном стенде Орлиновского муниципального округа.
3. Положение о бюджетном процессе Орлиновского муниципального округа вступает в силу со дня его обнародования и распространяет свое действие с 01 января 2018 года.
4. Положение о бюджетном процессе Орлиновского муниципального округа, утвержденное решением сессии Совета Орлиновского муниципального округа от 01.07.2015г. № 4/20 признать утратившим силу с 01.01.2018г.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу местной администрации Орлиновского муниципального округа города Севастополя Богущ А.И.

Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя  
Орлиновский муниципальный округ,

исполняющий полномочия председателя Совета А.И. Богущ



## **ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ОРЛИНОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ**

### **Раздел I. Общие положения**

#### **Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение регламентирует бюджетные отношения, возникающие между участниками бюджетных правоотношений по установлению порядка составления и рассмотрения проекта бюджета в Орлиновском муниципальном округе (далее - местный бюджет), утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля его исполнения, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета.

#### **Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в Орлиновском муниципальном округе.**

1. Бюджетные правоотношения в Орлиновском муниципальном округе осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", федеральным законодательством, законом города Севастополя от 30.12.2014 №102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», Законом города Севастополя от 14.08.2014 № 59-ЗС «О бюджетном процессе в городе Севастополе (с изменениями), Уставом Орлиновского муниципального округа.

2. В случае противоречия между настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Орлиновского муниципального округа, регулируемыми бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

#### **Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

В настоящем Положении применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс РФ).

#### **Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в Орлиновском муниципальном округе города Севастополя.**

1. В целях обеспечения единства бюджетной классификации и сопоставимости показателей бюджетов бюджетной системы при группировке доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов применяется бюджетная классификация Российской Федерации, а также порядок ее применения, установленный Министерством финансов Российской Федерации.

2. Совет Орлиновского муниципального округа в части классификации доходов вправе:

- закреплять источники доходов бюджета Орлиновского муниципального округа за администраторами поступлений в местный бюджет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и города Севастополя;

- производить дальнейшую детализацию классификации доходов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), за исключением доходов, по которым контроль над правильным исчислением, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание пеней и штрафов и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов возложен на органы власти другого уровня.

При формировании, утверждении и исполнении бюджета Орлиновского муниципального округа должна обеспечиваться преемственность кодов администраторов поступлений в бюджет по доходам, распределяемым между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативами, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Совет Орлиновского муниципального округа в части классификации расходов:

- утверждает решением о бюджете Орлиновского муниципального округа на соответствующий год и плановый период перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов местного бюджета, обеспечивая идентичность построения функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в части целевых статей и видов расходов, а также преемственность кодов целевых статей и видов расходов, применяемых при формировании федерального бюджета, для аналогичных расходов, осуществляемых за счет средств бюджета Орлиновского муниципального округа;

- вправе при составлении указанных перечней целевых статей и видов расходов дополнять перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации

- утверждает решением о местном бюджете на соответствующий год и на плановый период перечень главных распорядителей средств местного бюджета;

- утверждает решением о бюджете на соответствующий год и на плановый период расходы бюджета Орлиновского муниципального округа по главным распорядителям средств бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов местного бюджета.

4. Совет Орлиновского муниципального округа в части классификации источников финансирования дефицита бюджета вправе производить дальнейшую детализацию классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), обеспечивая преемственность кодов администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета по источникам внутреннего финансирования дефицитов бюджетов.

### **Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в Орлиновском муниципальном округе**

Бюджетный процесс в Орлиновском муниципальном округе включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета;
- рассмотрение и утверждение местного бюджета;
- исполнение бюджета;
- осуществление муниципального финансового контроля;
- составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета.

### **Статья 6. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в Орлиновском муниципальном округе являются:

- Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ, исполняющий полномочия председателя Совета, глава местной администрации;

- Совет Орлиновского муниципального округа;
- Местная администрация Орлиновского муниципального округа;
- главные распорядители бюджетных средств;
- распорядители бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели бюджетных средств;
- иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в Орлиновском муниципальном округе.

Главные распорядители средств местного бюджета устанавливаются решением Совета депутатов о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов.

### **Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

Полномочия участников бюджетного процесса осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

1. Совет Орлиновского муниципального округа:

- рассматривает и утверждает бюджет и отчет о его исполнении;
- организует осуществление финансового контроля исполнения бюджета;
- формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль исполнения местного бюджета, утверждает порядок формирования контрольно-ревизионной комиссии муниципального округа;
  - устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
  - устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;
  - принимает планы и программы развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;
  - утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля исполнения муниципального заказа;
  - определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
  - осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Севастополя, Уставом Орлиновского муниципального округа.

Совет Орлиновского муниципального округа имеет право на:

- получение от органов местной администрации Орлиновского МО сопроводительных материалов в ходе рассмотрения и утверждения проекта бюджета Орлиновского муниципального округа;
- получение от финансового органа Орлиновского МО оперативной информации об исполнении бюджета Орлиновского муниципального округа;
- утверждение (неутверждение) отчета об исполнении бюджета Орлиновского МО;
- вынесение оценки деятельности финансового органа Орлиновского МО.

2. Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ, исполняющий полномочия председателя Совета – Глава местной администрации:

- определяет бюджетную, налоговую и долговую политику Орлиновского МО;

-организует составление программы социально-экономического развития Орлиновского муниципального округа, перспективного финансового плана;

-вносит на рассмотрение Совета Орлиновского муниципального округа проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении местного бюджета;

-обеспечивает управление муниципальным долгом;

-осуществляет от имени Орлиновского муниципального округа муниципальные заимствования;

- утверждает состав, порядок и сроки внесения информации в муниципальную долговую книгу;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и настоящим Положением.

3. Местная администрация Орлиновского МО:

- исполняет полномочия финансового органа;

- организует составление программ социально-экономического развития Орлиновского МО, перспективного финансового плана, проекта местного бюджета на очередной финансовый год и внесение их с необходимыми документами и материалами на утверждение представительного органа;

- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

- обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности;

- представляет отчет об исполнении местного бюджета на утверждение представительного органа;

- утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;

- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;

- утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

- установление и исполнение расходных обязательств муниципального округа;

- осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;

- в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ и иными федеральными законами, установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

- устанавливает размеры отчисления от прибыли муниципальных унитарных предприятий в порядке, установленном Советом Орлиновского муниципального округа;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами города Севастополя, Уставом муниципального округа, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами в сфере регулирования бюджетных правоотношений.

4. Финансовый орган, как структурное подразделение МА Орлиновский МО:

- организует составление и составляет проект местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, представляет его главе МА Орлиновский МО для рассмотрения и принятия решения о направлении его в Совет Орлиновского муниципального округа;

- составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись;

- организует исполнение и исполняет местный бюджет;

- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи и сводных бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств местного бюджета;

- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;

- устанавливает порядок составления сводной бюджетной отчетности и составляет отчетность об исполнении местного бюджета;

- осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль исполнения местного бюджета, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств;

- разрабатывает программу муниципальных заимствований;

- ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств местного бюджета по выданным муниципальным гарантиям;

- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

- открывает и ведет в порядке, им установленном, лицевые счета для учета операций по исполнению местного бюджета;

- выносит предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;

- применяет бюджетные меры принуждения за совершение бюджетного нарушения;

- взыскивает в бесспорном порядке с лицевых счетов главных распределителей, распределителей и получателей бюджетных средств в размере бюджетных средств, использованных не по целевому назначению;

- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления;

- организует разработку проекта решения Совета Орлиновского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период;

- исполняет судебные акты по обращению взыскания на средства местного бюджета;

- осуществляет иные полномочия в области бюджетного процесса в соответствии с федеральными законами, законами города Севастополя, Уставом муниципального округа, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами в сфере регулирования бюджетных правоотношений.

6. Контрольно-ревизионная комиссия Орлиновского МО:

- осуществляет контроль исполнения местного бюджета;

- проводит экспертизу проекта бюджета Орлиновского МО и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;

- осуществляет внешнюю проверку годового отчета об исполнении местного бюджета;

- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

- организует и осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- осуществляет оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- осуществляет анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовку предложений, направленных на его совершенствование;

- участвует в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

- осуществляет иные полномочия в сфере муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, Уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

#### 7. Главный распорядитель бюджетных средств:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- формирует и утверждает муниципальные задания;

- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом РФ, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

- отвечает от имени Орлиновского МО по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

#### 8. Распорядитель бюджетных средств:

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом РФ, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

#### 9. Получатель бюджетных средств:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом РФ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия и ответственность получателя бюджетных средств определены статьей 162 Бюджетного кодекса РФ.

#### 10. Администратор доходов местного бюджета:

- осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет;
- начисляет, учитывает и взыскивает пени и штрафы по платежам в бюджет;
- принимает решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов;
- производит иные действия в рамках своих полномочий в соответствии с федеральными законами, законами города Севастополя и иными муниципальными правовыми актами в сфере регулирования бюджетных правоотношений.

#### 11. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета:

- осуществляет операции с источниками финансирования дефицита бюджета.

### **Статья 8. Доходы местного бюджета Орлиновского МО**

Доходы местного бюджета формируются в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Законом города Севастополя о бюджете города Севастополя.

К доходам местного бюджета относятся налоговые, неналоговые и безвозмездные поступления.

### **Статья 9. Расходы местного бюджета Орлиновского МО**

1. Расходы местного бюджета формируются исходя из распределения и закрепления полномочий по финансовому обеспечению каждого вида обязательств.

2. Порядок осуществления расходов местного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Орлиновского МО, устанавливается органами государственной власти города Севастополя в рамках федерального законодательства, законодательства субъекта Российской Федерации и нормативных актов органов местного самоуправления Орлиновского МО.

### **Статья 10. Резервный фонд**

Бюджетом Орлиновского МО на очередной финансовый год и плановый период предусматривается создание резервного фонда Администрации Орлиновского МО в размере не более трех процентов утвержденного общего объема расходов бюджета Орлиновского МО.

Средства резервного фонда расходуются в соответствии с Порядком расходования средств резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов.

Порядок расходования средств резервного фонда определяется правовым актом администрации Орлиновского МО.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Орлиновского МО прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

#### **Статья 11. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг**

1. Муниципальный долг – совокупность долговых обязательств Орлиновского МО.

Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается муниципальным имуществом, сформированным для целей обеспечения муниципального долга в муниципальную казну.

2. Долговые обязательства Орлиновского МО могут существовать в форме:

- ценных бумаг муниципального образования (муниципальные ценные бумаги);
- бюджетных кредитов, привлеченных в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- кредитов, полученных муниципальным образованием от кредитных организаций;

- гарантий муниципального образования (муниципальных гарантий).

Долговые обязательства Орлиновского муниципального округа не могут существовать в иных формах.

3. Органы местного самоуправления Орлиновского МО используют все полномочия по формированию доходов бюджета Орлиновского МО для погашения своих долговых обязательств и обслуживания муниципального долга.

4. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени Орлиновского МО, и кредиты, привлекаемые в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

5. Муниципальная гарантия представляет собой способ обеспечения гражданско-правовых обязательств, в силу которого Орлиновский МО дает письменное обязательство отвечать за исполнение получателем гарантии обязательства перед третьими лицами полностью или частично. Муниципальные гарантии представляются в соответствии со статьями 115.1, 115.2, 117 Бюджетного кодекса РФ и нормативно-правового акта органов местного самоуправления Орлиновского МО.

Муниципальные гарантии предоставляются от имени местной администрации Орлиновского МО.

6. Полномочия по управлению муниципальным долгом, осуществлению муниципальных внутренних заимствований, выдаче муниципальных гарантий осуществляет администрация Орлиновского МО.

7. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления Орлиновского МО на основании решения Совета Орлиновского МО на очередной финансовый год и плановый период, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при условии выполнения требований ст. 115.2 Бюджетного кодекса РФ.

8. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения следующих ограничений, установленных в статьях 92.1, 107 и 111 Бюджетного кодекса РФ:

- дефицит бюджета Орлиновского МО, утвержденный в решении о бюджете и отраженный в отчете об исполнении бюджета Орлиновского МО, не должен превышать размер, установленный требованиями статьи 92 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- предельный размер муниципального долга, установленный в решении о бюджете, не должен превышать объем доходов бюджета Орлиновского МО без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде, утвержденный решением о бюджете, по данным отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществлялись за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Осуществление муниципальных заимствований (за исключением принятия долговых обязательств в целях реструктуризации и погашения муниципального долга) не может производиться в случае нарушения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета.

Порядок отслеживания соблюдения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета и принятия мер в случае их нарушения определяется Местной администрацией Орлиновского МО при установлении порядка осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом.

Совет Орлиновского МО на этапе принятия решения о бюджете и финансовое управление Орлиновского МО на этапе составления и исполнения бюджета Орлиновского МО, а также в ходе управления муниципальным долгом обязаны в пределах своей компетенции обеспечивать соблюдение указанных ограничений.

9. Финансовый орган Орлиновского МО ведет муниципальную долговую книгу.

Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается Местной администрацией Орлиновского МО.

## **Раздел II. Составление проекта местного бюджета Орлиновского МО**

### **Статья 12. Основы составления проекта местного бюджета Орлиновского МО**

1. Составление проекта бюджета осуществляется в соответствии с главой 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации и является исключительной прерогативой Местной администрации Орлиновского МО. Непосредственное составление бюджета осуществляет структурное подразделение МА Орлиновского МО - финансовый отдел.

2. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и на плановый период).

3. Составление проекта местного бюджета основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики субъекта Российской Федерации города федерального значения Севастополя;

- прогнозе социально-экономического развития субъекта Российской Федерации города федерального значения Севастополя и Орлиновского муниципального округа;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- муниципальных программах Орлиновского МО, проектах изменений указанных программ.

4. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа разрабатывается на период не менее трех лет.

Прогноз социально-экономического развития муниципального округа ежегодно разрабатывается в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, Правительством города Севастополя, МА Орлиновского МО.

Прогноз социально-экономического развития муниципального округа одобряется МА Орлиновского МО одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета в Совет Орлиновского муниципального округа. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и

плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального округа в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального округа осуществляется МА Орлиновского МО.

5. Одновременно с составлением проекта бюджета Орлиновского МО разрабатывается среднесрочный финансовый план Орлиновского МО на предстоящий трехлетний период.

Среднесрочный финансовый план ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном местной администрацией Орлиновского МО, с соблюдением положений Бюджетного Кодекса РФ.

Проект среднесрочного финансового плана Орлиновского МО утверждается Местной администрацией Орлиновского МО и представляется в Совет Орлиновского МО одновременно с проектом местного бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана и основных показателей проекта местного бюджета должны соответствовать друг другу.

### **Статья 13. Реестр расходных обязательств Орлиновского МО**

1. Органы местного самоуправления обязаны вести реестр расходных обязательств Орлиновского МО в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса РФ.

Реестр расходных обязательств муниципального образования ведется в порядке, установленном Правительством города Севастополя.

2. Реестр расходных обязательств Орлиновского МО ведется главным распорядителем бюджетных средств Местной администрации Орлиновского МО и представляется в финансовый орган субъекта Российской Федерации в установленном порядке.

### **Статья 14. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы Орлиновского МО утверждаются Местной администрацией Орлиновского МО. Сроки реализации, порядок формирования и реализации указанных программ определяется правовым актом Местной администрации Орлиновского МО.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете Орлиновского МО по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Местной администрации Орлиновского МО.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные нормативным правовым актом Местной администрации Орлиновского МО.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете Орлиновского МО не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Местной администрацией Орлиновского МО. По результатам указанной оценки Местной

администрацией Орлиновского МО может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

## **Статья 15. Основные этапы составления проекта местного бюджета Орлиновского МО**

1. Составление проекта бюджета Орлиновского МО на следующий год начинается в срок не позднее 01 июня текущего года.

2. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета Орлиновского МО на очередной финансовый год принимается Местной администрацией Орлиновского МО в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта бюджета Орлиновского МО на очередной финансовый год, среднесрочного финансового плана, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Совет Орлиновского МО одновременно с проектом бюджета Орлиновского МО.

3. В результате разработки среднесрочного финансового плана устанавливаются ожидаемый общий объем доходов, расходов бюджета Орлиновского МО, объем бюджета принимаемых обязательств и состав принимаемых обязательств на предстоящий трехлетний период.

4. Основные характеристики бюджета Орлиновского МО на очередной финансовый год (плановый период), а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств и перечень муниципальных программ, подлежащих финансированию за счет бюджета Орлиновского МО в очередном финансовом году, разрабатываются финансовым органом Местной администрации Орлиновского МО с учетом:

- показателей среднесрочного финансового плана Орлиновского МО на предстоящие три года и распределения бюджета принимаемых обязательств;

- необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств Орлиновского МО, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году за счет средств бюджета Орлиновского МО.

5. Главные распорядители бюджетных средств распределяют предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

7. Проект решения о бюджете Орлиновского МО, составляемый финансовым органом Местной администрации Орлиновского МО, должен содержать:

- основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами города Севастополя, решениями Совета Орлиновского МО.

Решением о местном бюджете утверждается:

- перечень главных администраторов доходов местного бюджета;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальных программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

- источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередной финансовый год и плановый период) и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели местного бюджета, установленные соответственно Бюджетным кодексом РФ, Законом города Севастополя, муниципальным правовым актом Совета Орлиновского муниципального округа.

8. Документы и материалы, предоставляются одновременно с проектом бюджета Орлиновского МО.

Одновременно с проектом бюджета на очередной финансовый год и плановый период представляются в Совет Орлиновского муниципального округа:

- предварительные итоги социально-экономического развития Орлиновского МО за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития Орлиновского МО на очередной финансовый год и плановый период;

- основные направления бюджетной и налоговой политики Орлиновского МО;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) либо утвержденный среднесрочный план;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

- структура муниципального долга и программа внутренних и внешних заимствований, предусмотренных на очередной финансовый год и плановый период для покрытия дефицита бюджета Орлиновского МО;

- предложенные органами муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет

- иные документы и материалы.

9. Среднесрочный финансовый план муниципального округа ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, которые установлены МЛ Орлиновского МО, с соблюдением положений статьи 174 Бюджетного кодекса РФ и содержит основные параметры местного бюджета.

10. Проект местного бюджета, вносимый в Совет Орлиновского муниципального округа, подлежит официальному опубликованию в рамках действующего законодательства.

### **Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о местном бюджете**

#### **Статья 16. Внесение проекта решения о бюджете в Совет Орлиновского МО**

Глава Местной администрации Орлиновского МО вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение в Совет Орлиновского МО не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом местного бюджета представляются документы и материалы в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса РФ.

В случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае если проект решения о местном бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете.

#### **Статья 17. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете**

1. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в Совет Орлиновского МО председатель Совета Орлиновского МО направляет его в Контрольно-счетную палату для проведения экспертизы.

2. Внесенный проект решения о местном бюджете направляется на рассмотрение в комиссию по бюджету, а также депутатам Орлиновского муниципального округа.

3. Совет Орлиновского муниципального округа назначает публичные слушания по проекту местного бюджета. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации по проекту местного бюджета, которые подлежат рассмотрению Советом Орлиновского муниципального округа при его рассмотрении и утверждении во втором чтении.

4. Совет Орлиновского муниципального округа рассматривает проект решения о местном бюджете в двух чтениях.

Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о местном бюджете.

5. Совет Орлиновского муниципального округа рассматривает проект местного бюджета в первом чтении, заслушивает доклад уполномоченного лица МА Орлиновский МО о проекте местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

6. После принятия проекта местного бюджета в первом чтении депутаты Орлиновского муниципального округа, а также Глава внутригородского муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Совета, Глава местной администрации вправе подавать поправки к проекту местного бюджета.

7. После рассмотрения и одобрения внесенных поправок формируется проект решения о местном бюджете ко второму чтению.

8. Проект решения о местном бюджете рассматривается Советом Орлиновского муниципального округа во втором чтении не позднее 30 декабря текущего финансового года, но не ранее утвержденного бюджета города Севастополя.

Во втором чтении проект решения о местном бюджете принимается окончательно.

## **Статья 18. Сроки утверждения решения о бюджете и последствия непринятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период в срок**

1. Решение о бюджете Орлиновского МО должно быть рассмотрено, утверждено Советом Орлиновского МО, подписано Главой ВМО и обнародовано до начала очередного финансового года.

Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Органы местного самоуправления Орлиновского МО обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

2. В случае если решение о бюджете на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого финансовый орган местной администрации вправе:

- ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые законом (решением) о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены законом (решением) о бюджете на отчетный финансовый год;

- порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

3. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган Орлиновского МО организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 2 настоящей статьи.

При этом финансовый орган Орлиновского МО не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервные фонды.

4. В случае если закон города Севастополя о бюджете не вступил в силу до начала финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом РФ.

## **Статья 19. Внесение изменений в решение о местном бюджете**

1. В ходе исполнения местного бюджета и в порядке, определенном бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим положением, Глава МА Орлиновский МО вносит на рассмотрение Совета Орлиновского муниципального округа проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.

2. Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете рассматривается в одном чтении.

## **Раздел IV. Исполнение бюджета Орлиновского МО**

### **Статья 20. Основы исполнения местного бюджета**

1. Исполнение бюджета обеспечивается Местной администрацией Орлиновского МО. Финансовый отдел Местной администрации организует и осуществляет исполнение бюджета Орлиновского МО, управление счетами бюджета Орлиновского МО и бюджетными средствами.

2. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет Орлиновского МО исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы предусматривает зачисление всех поступающих доходов бюджета, привлечение и погашение источников финансирования дефицита бюджета, и осуществление всех расходов с единого счета бюджета.

4. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета может осуществляться Управлением Федерального казначейства по г. Севастополю на основании соглашения об осуществлении органами Федерального казначейства отдельных функций по исполнению местного бюджета, заключенного с МА Орлиновский МО.

### **Статья 21. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом Орлиновского МО:

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется Главой МА Орлиновского МО.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете Глава МА Орлиновского МО утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением руководителя Местной администрации Орлиновского МО без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса РФ.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, групп и статей классификации операций сектора государственного управления, главных распорядителей бюджетных средств.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного Кодекса РФ.

4. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

### **Статья 22. Исполнение бюджета Орлиновского МО по доходам**

Исполнение бюджета Орлиновского МО по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году,

установленным решением о местном бюджете и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ, законом города Севастополя о бюджете города Севастополя, решением о местном бюджете;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

### **Статья 23. Исполнение бюджета Орлиновского МО по расходам**

Исполнение бюджета по расходам осуществляется с соблюдением требования ст.ст. 217, 219 Бюджетного кодекса РФ.

1. Бюджет Орлиновского МО по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.

Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2. Бюджетные обязательства принимаются получателем бюджетных средств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, иными правовыми актами.

3. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцента) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом Орлиновского муниципального округа в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

4. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

5. Порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администратором источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, устанавливается финансовым органом Орлиновского МО в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана.

Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году.

#### **Статья 24. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться финансовым органом Орлиновского МО без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного Кодекса РФ.

В случае необходимости направить дополнительные доходы на цели, отличные от указанных выше, либо в случае превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями более чем на 10 процентов финансирование расходов бюджета сверх ассигнований, утвержденных решением о бюджете, осуществляется после внесения изменений и дополнений в решение о бюджете.

2. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением Совета о бюджете, осуществляется в порядке, установленном статьей 232 Бюджетного кодекса РФ.

## **Статья 25. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом Орлиновского МО в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного кодекса РФ поступлений отчетного финансового года

между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджета Орлиновского МО отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

5. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

6. Финансовый орган Орлиновского МО устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

## **Статья 26. Учет и отчетность об исполнении бюджета Орлиновского МО**

1. Все доходы бюджета Орлиновского МО, источники финансирования дефицита бюджета, расходы бюджета, а также операции, осуществляемые в процессе исполнения бюджета, подлежат бюджетному учету.

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса Орлиновского МО в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых финансовому отделу Местной администрации Орлиновского МО в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ в Федеральном казначействе.

2. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

Главный распорядитель бюджетных средств составляет бюджетную отчетность и представляет их в финансовый орган Орлиновского МО.

Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается МА Орлиновский МО и направляется:

- в Совет Орлиновского муниципального округа
- в Контрольно-счетную палату города Севастополя.

Проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета Орлиновского муниципального округа, с соблюдением требований Бюджетного Кодекса РФ и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета направляется в Контрольно-счетную палату города Севастополя до 01 апреля. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется органом внешнего муниципального финансового контроля в Совет Орлиновского МО с одновременным направлением соответственно в Местную администрацию Орлиновского МО.

Годовой отчет об исполнении бюджета Орлиновского МО подлежит утверждению решением Совета Орлиновского МО.

Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит официальному опубликованию.

3. Финансовый орган Орлиновского МО предоставляет бюджетную отчетность в финансовый орган города Севастополя.

### **Статья 27. Подготовка Годового отчета об исполнении бюджета Орлиновского МО**

1. Для подготовки Годового отчета об исполнении бюджета Орлиновского МО Местная администрация Орлиновского МО издает правовой акт о подготовке Годового отчета об исполнении бюджета Орлиновского МО.

### **Статья 28. Представление отчета об исполнении бюджета Орлиновского МО в Совет Орлиновского МО**

Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается настоящим Положением в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ.

Ежегодно не позднее 1 мая текущего года Глава Орлиновского МО представляет в Совет Орлиновского МО отчет об исполнении бюджета Орлиновского МО за отчетный финансовый год.

### **Статья 29. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета Орлиновского МО**

1. Контрольно-счетная палата города Севастополя в месячный срок проводит внешнюю проверку отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год и составляет заключение.

2. Совет Орлиновского МО рассматривает отчет об исполнении местного бюджета не более одного месяца после получения заключения Контрольно-счетной палаты города Севастополя.

3. Совет Орлиновского МО при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица Главы Местной администрации об исполнении бюджета Орлиновского МО.

4. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета Совет Орлиновского МО принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении бюджета Орлиновского МО;

- об отклонении отчета об исполнении бюджета Орлиновского МО.

В случае отклонения решения об исполнении бюджета оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

## **Раздел V. Муниципальный финансовый контроль**

### **Статья 30. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль**

1. Муниципальный финансовый контроль в Орлиновском МО осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний контроль.

2. Полномочия контрольно-счетного органа по осуществлению внешнего финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений могут передаваться решением Совета Орлиновского муниципального округа Контрольно-счетной палате города Севастополя на основании соответствующего соглашения о передаче полномочий.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) Местной администрации Орлиновского МО, (далее - органы внутреннего муниципального финансового контроля), финансового отдела Орлиновского МО.

Функции и порядок деятельности МА Орлиновский МО в сфере внутреннего муниципального финансового контроля устанавливаются муниципальным правовым актом МА Орлиновский МО.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета Орлиновского МО.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета Орлиновского МО в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Глава внутригородского муниципального образования,  
исполняющий полномочия председателя Совета,  
Глава местной администрации



А.И. Богуш