



Местная администрация Орлиновского муниципального округа  
города Севастополя

299805, г.Севастополь, с.Орлиное, ул.Тюкова Владимира, 42, тел/факс (0692) 63-42-80  
ОГРН 1159204021547 ИНН 9202502063, сайт: www.orlinoe.info e-mail: orlivmo@mail.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Местной администрации Орлиновского муниципального округа  
города Севастополя

№ 386-ф

«02» декабря 2021 год

с. Орлиное

*Об утверждении Порядка составления и ведения  
бюджетных росписей главных распорядителей  
бюджетных средств внутригородского муниципального  
образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ*

В соответствии пунктом 1 статьи 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации местная администрация Орлиновского муниципального округа города Севастополя **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ согласно Приложения к настоящему Постановлению.

2. Признать утратившим силу Распоряжение Главы внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ от 01.07.2015 № 17 «Об утверждении Порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ».

3. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте и информационном стенде внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации



А. И. Богуш

**ПОРЯДОК**  
**составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей**  
**бюджетных средств внутригородского муниципального образования города**  
**Севастополя Орлиновский муниципальный округ**

Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств (далее – Порядок и главный распорядитель) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Кодекс) и определяет правила составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств (далее - бюджетная роспись).

1. Бюджетная роспись составляется на текущий финансовый год и плановый период в разрезе получателей (распорядителей) средств бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ (далее – получатель, распорядитель), подведомственных главному распорядителю, кодов классификации расходов бюджета - кодов разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов \* видов расходов, классификации операций сектора государственного управления (далее – КОСГУ).

Лимиты бюджетных обязательств утверждаются в разрезе получателей (распорядителей), подведомственных главному распорядителю, кодов классификации расходов бюджетов - кодов разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, КОСГУ.

2. Бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств утверждаются главным распорядителем в соответствии со сводной бюджетной росписью и лимитами бюджетных обязательств бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ (далее – бюджет ВМО Орлиновского МО) по соответствующему главному распорядителю по форме согласно Приложениям 1.1. и 1.2. к настоящему Порядку.

Бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств составляются в рублях с двумя знаками после запятой.

3. Главные распорядители в течение 2 рабочих дней с даты доведения показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств распределяют их и доводят до подведомственных получателей (распорядителей) бюджетных средств.

4. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной росписи главного распорядителя (и бюджетной росписи распорядителя) устанавливается соответствующим главным распорядителем в соответствии с требованиями Кодекса и настоящего Порядка.

5. Изменение сводной бюджетной росписи бюджета ВМО Орлиновский

МО (далее - сводная бюджетная роспись) и лимитов бюджетных обязательств бюджета ВМО Орлиновский МО (далее - лимиты бюджетных обязательств) служит основанием для внесения главным распорядителем соответствующих изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

Изменение показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в связи с изменениями показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета ВМО Орлиновский МО.

6. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в части элементов кода вида и КОСГУ, не приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств бюджета ВМО Орлиновский МО, осуществляется главным распорядителем на основании письменного обращения распорядителя (получателя) бюджетных средств, находящихся в его ведении.

Изменения бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, не приводящие к изменению показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, должны быть сбалансированы.

7. Предложение об изменении бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по КОСГУ 210 «Оплата труда с начислениями на выплаты по оплате труда», КОСГУ 223 «Оплата коммунальных услуг» и по расходам, осуществляемым за счет средств межбюджетных трансфертов, оформляется отдельным Уведомлением об изменении бюджетной росписи по форме согласно Приложениям 2.1 и 2.2. к настоящему Порядку и согласовывается с финансовым отделом местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ.

8. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи и лимитами бюджетных обязательств бюджета ВМО Орлиновский МО, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств бюджета ВМО Орлиновский МО не допускается.

9. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

10. Бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств в период временного управления бюджетом ВМО Орлиновский МО утверждаются главным распорядителем в соответствии со сводной бюджетной росписью и лимитами бюджетных обязательств в период временного управления бюджетом ВМО Орлиновский МО по соответствующему главному распорядителю по форме согласно Приложениям Г.3 и Г.4 к настоящему Порядку.

Составление и ведение бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств в период временного управления бюджетом ВМО Орлиновский МО осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Изменение показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в период временного управления бюджетом ВМО Орлиновский МО, не допускается.

Изменение показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, не приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, оформляется Уведомлением об изменении бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в период временного управления бюджетом ВМО Орлиновский МО по форме согласно Приложениям 2.3 и 2.4 к настоящему Порядку и осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Глава местной администрации  
Орлиновский муниципальный округ



А.И.Богуш



**Раздел II. Источники финансирования дефицита**

Единица измерения: руб.

Получатели (распорядители) бюджетных средств / Наименование показателя	Код по бюджетной классификации раздел	Сумма (руб.)		
		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5
Итого				

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 1.2  
 К Порядку составления и ведения бюджетных росписей  
 главных распорядителей бюджетных средств внутригородского муниципального  
 образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель \_\_\_\_\_  
 "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Лимиты бюджетных обязательств на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

\_\_\_\_\_ (наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Код главы ГРБС \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

Получатели (распорядители) бюджетных средств / Наименование показателя	Код по бюджетной классификации				Сумма (руб.)			КОСГУ
	раздела	под-раздела	целевой статьи	вида расходов	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Бюджетная роспись в период временного управления бюджетом ВМО Орлиновский МО  
 на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (месяц)

**Раздел I. Расходы**

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Код главы ГРБС \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

Получатели (распорядители) бюджетных средств / Наименование показателя	Код по бюджетной классификации				Сумма (руб.) на месяц	КАУ
	раздела	под- раздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

**Раздел II. Источники финансирования дефицита**

Единица измерения: руб.

Получатели (распорядители) бюджетных средств / Наименование показателя	Код по бюджетной классификации раздел	Сумма (руб.) на месяц
1	2	3
Итого		

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лимиты бюджетных обязательств в период временного управления бюджетом ВМО Орлиновский МО  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(месяц)

**Раздел I. Расходы**

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Код главы ГРБС \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

Получатели (распорядители) бюджетных средств / Наименование показателя	Код по бюджетной классификации				Сумма (руб.) на месяц	КАУ
	раздела	под- раздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Начальник финансово-экономического подразделения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уведомление об изменении бюджетной росписи на 20\_\_ год и  
 на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов  
 № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Код главы ГРБС \_\_\_\_\_

Вид изменения \_\_\_\_\_

Основание для изменения \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации				Сумма изменений (+/-) (руб.)			КОСГУ
	раздела	под- раздела	целевой статьи	вида расходов	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель главного распорядителя  
 бюджетных средств \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2.2  
К порядку составления и ведения бюджетных росписей  
главных распорядителей бюджетных средств внутригородского муниципального  
образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ

Уведомление об изменении лимитов бюджетных обязательств на 20\_\_ год и  
на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов  
№ \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Код главы ГРБС \_\_\_\_\_

Вид изменения \_\_\_\_\_

Основание для изменения \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации				Сумма изменений (+/-) (руб.)			КОСГУ
	раздела	под-раздела	целевой статьи	вида расходов	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель главного распорядителя  
бюджетных средств \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уведомление об изменении бюджетной росписи в период временного управления бюджетом  
 ВМО Орлиновский МО на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ (месяц) 20\_\_ г.

Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Код главы ГРБС \_\_\_\_\_

Вид изменения \_\_\_\_\_

Основание для изменения \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации				Сумма изменений (+/-) (руб.) на месяц	КАУ
	раздела	под- раздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель главного распорядителя  
 бюджетных средств \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2.4  
 К порядку составления и ведения бюджетных росписей  
 главных распорядителей бюджетных средств внутригородского муниципального  
 образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ

Уведомление об изменении об изменении лимитов бюджетных обязательств в период временного управления бюджетом  
 ВМО Орлиновский МО на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(месяц)  
 № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Код главы ГРБС \_\_\_\_\_  
 Вид изменения \_\_\_\_\_  
 Основание для изменения \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации				Сумма изменений (+/-) (руб.) на месяц	КАУ
	раздела	под- раздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель главного распорядителя  
 бюджетных средств \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.